



## Ata da Reunião Ordinária 2021-09 do Programa de Pós-Graduação em Ecologia - Mestrado Profissional em Ecologia Aplicada à Gestão Ambiental, realizada em 16 de Dezembro de 2021

Às 14:00 horas do dia 16 de novembro de 2021 reuniram-se em Reunião Ordinária, na plataforma virtual Google Meet, os membros do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ecologia - Mestrado Profissional em Ecologia Aplicada à Gestão Ambiental: Prof. Dr. Doriedson Ferreira Gomes (Vice-Coordenador), Prof. Dr. Claudio Ricardo Martins dos Reis (Representante Docente), Clarissa Pereira Gunça dos Santos (Representante Discente) e Prof. Dr. Pavel Dodonov (Coordenador), sob a presidência deste último. A Representante Técnico Administrativa Lívia Matos dos Santos e a Representante Docente Profa. Dra. Margareth Maia justificaram ausência. Havendo quórum regulamentar, a reunião foi iniciada, com os seguintes pontos de pauta: **1. Informes; 2. Indicação de temas e ações para o Plano Anual de Trabalho (PAT) do Núcleo de Ensino (NAE) do Instituto de Biologia; 3. Homologação de defesa; 4. Acordos de orientação; 5. Planejamento Acadêmico 2022.1; 6. Plano Anual de Trabalho 2022; 7. Avaliação da situação do discente Italo Rosario de Freitas; 8. Critérios para distribuição de bolsas; 9. Discussão da Minuta do Capítulo IV do REGP; 10. Discussão da Minuta do Capítulo V do REGPG; 11. O que ocorrer.**

**1. Informes. 1.1. Desistência de curso:** Prof. Pavel informou que o discente Heitor Toledo Garcia Lesquives entregou a documentação faltante para a solicitação de desistência do curso, de modo que o processo de desistência poderia ser concluído. **1.2. Cronograma da Coleta de Dados na Plataforma Sucupira:** Prof. Pavel informou o Colegiado sobre a Portaria GAB Nº 190, de 24 de novembro de 2021, por meio da qual a CAPES estabeleceu o calendário para o preenchimento do Coleta ano base 2021: até 31/03/2022 deve ser feito o preenchimento e a chancela dos dados cadastrais do programa, docentes, discentes., e trabalhos de conclusão, e até 31/03/2023 dos projetos de pesquisa, disciplinas e produção intelectual. **1.3. Resolução Consuni 07/2021:** Prof. Pavel informou sobre a Resolução 07/2021 do Conselho Universitário (Consuni) da UFBA, a qual dispõe sobre o semestre 2022-1, em conformidade com os requisitos de biossegurança contra a COVID-19, e dá outras providências. Esta resolução resolve retomar as atividades acadêmicas presenciais no semestre letivo 2022.1 e dá



uma série de providências e recomendações a este respeito. A representante discente Clarissa comentou que boa parte do corpo discente indicou preferir que o curso continuasse remoto e que há pessoas com contraindicações para aulas presenciais. **1.4. Portaria CAPES N° 195, de 30 novembro de 2021:** Prof. Pavel informou sobre a Portaria CAPES N° 195, de 30 de novembro de 2021, referente à Avaliação de Propostas de Cursos Novos de Pós-Graduação stricto sensu. **1.5. Cronograma da avaliação da CAPES:** Prof. Pavel informou sobre a Portaria GAB N° 190, de 24 de novembro de 2021, a qual estabelece o calendário da CAPES para o Coleta ano base 2021. Conforme este cronograma, até o dia 31/03/2022 deverão ser preenchidos os dados cadastrais do programa e dados sobre docentes, discentes e trabalhos de conclusão; e até o dia 31/03/2023 os dados sobre projetos e linhas de pesquisa, disciplinas e produção intelectual. **2. Indicação de temas e ações para o Plano Anual de Trabalho (PAT) do Núcleo de Ensino (NAE) do Instituto de Biologia:** Prof. Pavel informou que o NAE solicitou em ofício “indicação de temas/ações considerados relevantes por este Colegiado a serem contemplados no PAT NAE 2022 com foco em ações para melhorias no ensino do IBio”. Como não houve uma reunião do Colegiado antes do prazo dado pelo NAE, Prof. Pavel fez as seguintes sugestões ao NAE: Formação em estratégias ativas de ensino, como Problem-Based Learning e outras; Estratégias para maior interação com a sociedade, já que o ensino em ciências biológicas costuma ser muito acadêmico e sem um vínculo tão direto com a atuação profissional de biólogos/os ou com a resolução de problemas sócio-ambientais; - Uma discussão aprofundada sobre estratégias ativas VS aulas expositivas; Algo relacionado sobre ensino remoto - seria interessante mantermos o aprendizado que adquirimos na pandemia e utilizarmos estratégias remotas junto com as presenciais. Prof. Claudio disse que achou interessantes as propostas e comentou que ele e o prof. Pedro Rocha, responsáveis pelo primeiro bloco de disciplinas em 2021.2, irão enviar sugestões. Comentou também que aprendizagem baseada em problemas pode incluir aulas expositivas. A representante discente Clarissa disse que também achou interessante e da importância de inserir sempre mais os problemas da sociedade, para que haja produções acadêmicas que possam ser utilizadas, não só dentro de sala de aula mas também de forma autônoma, independente das aulas - algo que é um grande desafio e para o que é fundamental criar estratégias. **3. Homologação de defesa:** Este ponto não foi abordado por falta de documentação. **4. Acordos de orientação:** Foram aprovados por unanimidade os seguintes acordos de orientação: a discente Ana Marta Pereira



Rodrigues da Silva Passetti com o Prof. Dr. Eduardo Mariano Neto e a discente Sara Santos Araújo Jabaly com o Prof. Dr. Eduardo Mariano Neto. **5. Planejamento Acadêmico 2022.1:** Prof. Pavel apresentou o planejamento acadêmico para o semestre 2022.1 (anexo a esta ata), o qual foi aprovado por unanimidade. **6. Plano Anual de Trabalho 2022:** Prof. Pavel apresentou uma nova proposta de Plano Anual de Trabalho (PAT) para o PPG Ecologia para o ano de 2022, com um número menor de atividades do que na proposta anterior. Foram feitas algumas modificações, por exemplo em relação às disciplinas duplas, foi inserida uma frase priorizando que disciplinas duplas sejam ministradas de forma integrada; foi sugerido que para a reunião de janeiro a representante discente Clarissa faça um relato da reunião com o corpo discente, o prof. Pavel sistematize os resultados do formulário de avaliação de disciplinas e o prof. Claudio faça um relato da reunião que foi realizada com docentes sobre a aprendizagem baseada em problemas. O PAT com as modificações sugeridas foi aprovado por unanimidade e está anexo a esta ata. **7. Avaliação da situação do discente Italo Rosario de Freitas:** Prof. Pavel informou sobre solicitação de extensão de prazo para defesa por parte do discente Italo Rosario de Freitas. O discente justifica o pedido por problemas de depressão ao longo do curso e pela pandemia de Covid-19. Além disso, conforme troca de e-mails entre o discente, o seu orientador e a Coordenação, há necessidade de troca de orientação. Esta foi a segunda solicitação de extensão de prazo por parte do discente, tendo sido a primeira extensão de prazo aprovada na Reunião Ordinária de 10 de outubro de 2019, na qual foi deliberado que o Trabalho de Conclusão de Curso deveria ser entregue até no máximo 31 de março de 2020 e a defesa deveria ocorrer até 30 de abril de 2020. A situação do discente foi discutida pelo Colegiado, sendo levantados os seguintes pontos: já que o discente pretende mudar de orientador, seria importante termos a descrição do projeto que será desenvolvido e a sua viabilidade para podermos avaliar; é importante flexibilizar os prazos para defesa perante a pandemia de Covid-19, mas o cenário muda por ser o segundo pedido; pela troca de e-mails, ficou aparente que durante grande parte da pandemia não houve progresso no desenvolvimento do trabalho; é importante levar em conta a avaliação do PPG pela CAPES, a qual considera, entre outros aspectos, o tempo para titulação. Foi dado o seguinte encaminhamento: concessão de prorrogação de três meses, condicionada ao envio de um documento assinado por ele e pelo orientador afirmando que a defesa pode ocorrer neste tempo e, caso haja troca de orientação, condicionada à solicitação de troca de orientação. **8.**



**Critérios para distribuição de bolsas:** Prof. Pavel informou que os Mestrados Profissionais que necessitem efetivamente de bolsas FAPESB devem solicitar isso, por e-mail, até o dia 12 de janeiro de 2022. A representante discente Clarissa relatou que seis discentes manifestaram interesse em receber bolsa, sendo que alguns, mesmo tendo alguma relação de trabalho, abriram mão da atividade atual para obtenção da bolsa. Com base nisso, Prof. Pavel irá informar o setor responsável de que há demanda por seis bolsas. A seguir, Prof. Pavel propôs um cálculo para realizar a distribuição de bolsas, que incluiria os critérios de Renda, Vulnerabilidade, Desempenho ao longo do curso e Classificação no processo seletivo, com pesos diferentes, de modo que a nota seria calculada pela fórmula  $Renda*0.40 + Vulnerabilidade*0.25 + Desempenho*0.25 + Classificação*0.10$ . Essa proposta foi no geral bem recebida e foram levantadas algumas questões e sugestões, por exemplo de que a/o discente interessada/o em receber a bolsa faça um texto justificando, o que seria incluído na nota. Foi discutido também de que, se o indivíduo foi indicado como em situação de vulnerabilidade pela PROAE, ele deva receber a bolsa. A discussão foi adiada para a reunião de janeiro, na qual os critérios deverão ser discutidos com base em propostas concretas. A representante discente Clarissa fará uma nova enquete com o corpo discente.

**9. Discussão da Minuta do Capítulo IV do REGP; 10. Discussão da Minuta do Capítulo V do REGPG:** devido ao avançado da hora, estes pontos não foram discutidos.

**11. O que ocorrer: 11. Eleição de Substituto Eventual do Vice-Coordenador:** tendo em vista que o Prof. Doriedson estará em trabalho de campo entre 12 e 31 de janeiro e o Prof. Pavel estará parte deste período, se torna necessário eleger o Substituto Eventual do Vice-Coordenador para o caso de surgir alguma demanda neste intervalo. O Prof. Claudio Ricardo Martins dos Reis foi eleito por unanimidade.

**11.2: Representação no Nupex:** Prof. Pavel solicitou ao Colegiado que ele deixasse de ser o representante do Mestrado Profissional no Nupex, por motivos de sobrecarga. A solicitação foi aprovada por unanimidade, de modo que agora o Mestrado Profissional não tem representante no Nupex. Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 17h e a sua ata será lida e assinada pelos presentes.



*Emitido em 07/04/2022*

**ATA N° Ata\_PPGEcologia\_Ord\_2021-09/2022 - IBIO (12.01.13)**  
**(N° do Documento: 2188)**

**(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado eletronicamente em 11/04/2022 19:43 )*

**CLAUDIO RICARDO MARTINS DOS REIS**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CA/IBIO (12.01.13.22)*

*Matrícula: 3161885*

*(Assinado eletronicamente em 11/04/2022 10:50 )*

**DORIEDSON FERREIRA GOMES**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CA/IBIO (12.01.13.22)*

*Matrícula: 1475171*

*(Assinado eletronicamente em 11/04/2022 10:51 )*

**PAVEL DODONOV**

*COORDENADOR - TITULAR*

*CA/IBIO (12.01.13.22)*

*Matrícula: 3054284*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/documentos/> informando seu número:  
**2188**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **11/04/2022** e o código de verificação: **0c3343aa36**